

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu działającego w Zespole Szkolno- Przedszkolnym im. Ziemi Mazurskiej w Orzynch

I. Postanowienia ogólne:

- **Wolontariat-** to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno-koleżeńsko-przyjacielskie. Mogą to być również działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego.
- **Wolontariusz-** osoba, która dobrowolnie, bez wynagrodzenia, świadomie działa na rzecz innych nie będących jego bliskimi.
- **Wolontariat szkolny-** inicjatywa uczniów, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, podejmować działania w środowisku lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne itp.

II. Cele działania SKW:

1. Zapoznanie młodzieży z ideą wolontariatu oraz propagowanie tej idei.
2. Uważliwienie młodzieży na cierpienie, samotność i potrzeby innych, rozwijanie empatii.
3. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, chorych, samotnych.
4. Pomoc uczniom w trudnych sytuacjach.
5. Ukazywanie młodzieży obrazu współczesnego świata wraz z pojawiającymi się problemami tj: wojna, głód, brak wody pitnej, niewolnicza praca dzieci.
6. Aktywne współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi.
7. Zdobywanie przez uczniów doświadczenia w nowych dziedzinach życia.
8. Wspieranie ciekawych, kreatywnych inicjatyw młodzieży szkolnej.
9. Prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

III. Wolontariusze:

1. Każdy uczeń ma prawo przystąpić do Koła jak i z niego odejść, uprzedzając o tym odpowiednio wcześniej opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
2. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
3. Prawa wolontariusza:
Wolontariusz ma prawo do:
 - a. Zgłaszania własnych pomysłów i inicjatyw.
 - b. Podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.

c. Wsparcia ze strony opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.

d. Otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy.

4. Rezygnacja z pracy w SKW:

a. Każdy wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy w SKW.

b. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma 2 tygodnie na dostarczenie opiekunowi SKW pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodziców/ opiekunów.

5. Obowiązki wolontariusza:

a. Niepełnoletni członkowie Szkolnego Koła Wolontariatu muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie.(zał.1)

b. Wolontariusz ma obowiązek regularnie uczestniczyć w spotkaniach i pracach SKW.

c. Sumiennie wywiązywać się ze swoich obowiązków.

d. Systematycznie wpisywać do Karty Aktywność Wolontariusza wykonane prace. Wpisu może dokonywać też osoba lub instytucja na rzecz, której wolontariusz pracuje. (zał.2)

e. Członkowie SKW starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.

f. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.

IV. Zadania opiekuna SKW:

1. Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny.

2. Organizowanie spotkań organizacyjnych, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.

3. Tworzenie systemu gratyfikacji wolontariuszy zależnej od wkładu pracy.

4. Raz w roku szkolnym (do końca zajęć edukacyjnych w czerwcu)- złożenie sprawozdania do Dyrektora Szkoły z działalności SKW.

V. Zadania szkoły:

a. Stworzenie życzliwej atmosfery wokół idei wolontariatu;

- b. Stworzenie warunków umożliwiających realizację programu SKW;
- c. Podtrzymywanie współpracy z instytucjami korzystającymi z pomocy wolontariuszy;
- d. Pomoc w nagradzaniu uczniów zaangażowanych w ideę wolontariatu;

VI. Obszary działania SKW:

Aktywność wolontariusza działającego w SKW ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko lokalne.

Zakłada zaangażowanie młodzieży do działań:

- na terenie szkoły i na rzecz szkoły:
 - organizowanie pomocy koleżeńskiej i akcji wolontariatu w środowisku szkolnym;
 - współpraca z Samorządem Szkolnym, włączanie się w organizację imprez szkolnych;
 - udzielanie pomocy w nauce dzieciom i młodzieży;
- poza terenem szkoły:
 - akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne;
 - współpraca z Ochotniczą Strażą Pożarną, schroniskami dla zwierząt, Środowiskowym Domem Samopomocy, Kołami Gospodyń Wiejskich itp.

VII. Formy działania SKW:

Do form działalności SKW można zaliczyć :

- zbiórki darów rzeczowych;
- zbiórki pieniędzy do puszek;
- pomoc osobom potrzebującym;
- udział w akcjach charytatywnych;
- udział w wydarzeniach kulturalnych- koncertach, spektaklach, przedstawieniach;
- promocja wolontariatu w środowisku lokalnym;
- pomoc młodszymi uczniami

VII. Ewaluacja:

1. Ankieta dla wolontariuszy.
2. Sprawozdanie z pracy SKW.
3. Rejestr akcji charytatywnych, instytucji, w których są obecni wolontariusze.
4. Strona www szkoły- zakładka o Szkolnym Kole Wolontariatu.
5. Artykuły w prasie lokalnej.
6. Podziękowania od osób prywatnych, fundacji, stowarzyszeń i instytucji.
7. Karta Aktywności Wolontariusza.

VIII. Nagradzanie wolontariuszy:

Formy nagradzania:

1. Pochwała Opiekunów SKW- wpis do e-dziennika.
2. Dyplom Honorowego Wolontariusza.
3. Pochwała Dyrektora Szkoły.
4. List gratulacyjny do rodziców w. olontariusza.
5. Punkty za wolontariat- zgodnie z kryteriami wolontariatu- uprawniające do wpisu na świadectwo szkolne.
6. Umieszczenie nazwisk i zdjęć wolontariuszy na stronie internetowej.

IX Kryteria Wolontariatu uprawniające do wpisu na świadectwo.

Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy **punkty** w rekrutacji do szkoły średniej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie **wolontariatu** lub działania na rzecz środowiska szkolnego, jeśli spełni poniższe kryteria:

- członkowie SKW w każdym semestrze powinni wziąć udział w minimum 3 wybranych działaniach wymienionych w harmonogramie działań ;
- każdy koordynator dokonuje wpisu do Kart Aktywności Wolontariusza o zakresie podjętych działań;
- członek SKW może otrzymać też punkty za wolontariat w OSP lub KGW lub innej instytucji, przynosząc pisemne potwierdzenie wydane przez statutowe władze powyższych organizacji, z pieczęcią;
- stosowne zaświadczenie o odbywaniu wolontariatu poza terenem szkoły powinno być dostarczone do koordynatora SKW nie później niż dwa tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego;
- przy minimum 6 udokumentowanych (w czerwcu) działaniach, członek SKW uzyskuje wpis do świadectwa w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia – „ Wolontariat – praca na rzecz innych”

Regulamin wchodzi w życie z dniem:.....

Pisemne zobowiązanie wolontariusza:

Przystępując do Szkolnego Koła Wolontariatu, oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariatu oraz sumiennego wykonywania powierzonych mi zadań.

1. Podpis Wolontariusza.....
2. Podpis Rodzica/Opiekuna.....

Załącznik 2

Karta Aktywności Wolontariusza (KAW)

Imię i nazwisko wolontariusza:

Data	Zakres wykonywanych czynności	Czytelny podpis stwierdzający wykonanie czynności	Ilość pkt.

Ilość punktów ogółem

Podpis osoby zatwierdzającej kartę.....

Harmonogram działań Szkolnego Koła Wolontariatu

Lp.	działania	koordynator
1	Akcja „ Podziel się książką”.	A.Wilga/D.Żebrowska
2	Uczestnictwo w akcji „ Góra grosza”.	L.Marszałek-Piórkowska/ A.Dróżd
3	Kiermasz bożonarodzeniowy.	M.Godlewska/A.Wilga
4	Przygotowanie Mikołajek dla klas młodszych, różga ze słodyczami.	M.Śmieciuch
5	Wykonanie i wysłanie kart do ŚDS.	M.Śmieciuch
6	Zbieranie nakrętek.	M.Kukowska
7	Zbiórka karmy dla zwierząt.	M.Kukowska
8	Kiermasz wielkanocny.	M.Godlewska/A.Wilga
9	Zbieranie baterii.	M.Kukowska